

RESPONSABLE ADMINISTRATIF ET FINANCIER H/F GRENOBLE ALPES METROPOLE 50/55 K€

Contexte/environnement et raisons du recrutement :

Cette PME leader sur son marché et en fort développement distribue ses produits auprès d'une clientèle BtoB exigeante constituée de PME et Grands Groupes, en direct ou via le web. Elle réalise aujourd'hui 15 millions d'euros de chiffre d'affaires avec une équipe de 25 personnes qui comptent bien continuer le chemin de la croissance et de la digitalisation.

Descriptif de la mission :

Rattaché(e) au Dirigeant, dans un contexte de croissance et de transformation passionnante, votre fonction de Responsable Administratif et Financier vous conduit à :

- Animer une petite équipe en charge notamment de la comptabilité client et du recouvrement.
- Accompagner les dirigeants dans les projets de développement (nouveaux business, croissance organique,...) avec un regard financier et un rôle de facilitateur.
- Piloter l'intégralité de la production comptable (générale et analytique) et fiscale.
- Développer et animer la démarche complète de contrôle de gestion et de construction budgétaire : reporting mensuel, tableaux de bord d'analyse des activités, calcul des marges par famille de produit et par clients...
- Gérer la trésorerie, les devises (couverture de change dollars...), le financement, et le crédit client.
- Participer activement au vaste projet interne de refonte des systèmes d'information et d'implémentation du nouvel ERP.
- Participer à l'optimisation permanente de l'organisation : dématérialisation...
- Assurer les relations avec les parties prenantes : Associés, Expert Comptable, Commissaire aux Comptes, Banques...
- Superviser l'administration du personnel en relation avec le cabinet d'externalisation.
- Effectuer des missions ponctuelles : assurances, projets transversaux, croissance, investissements...

Profil et qualités recherchés :

De formation supérieure de type bac +4/5, Master 2, Ecole de Management ou équivalent universitaire avec une option contrôle de gestion - finance, comptabilité, vous justifiez d'une expérience d'au moins 7 ans en cabinet d'audit ou d'expertise comptable et/ou dans une fonction de contrôle de gestion ou de Responsable Administratif et Financier de préférence dans un environnement en croissance.

Une appétence pour les systèmes d'informations et les outils bureautiques est primordiale.

Votre compréhension du business et des chiffres, votre autonomie, votre esprit entrepreneur et votre bon relationnel vous permettent de réussir dans cette fonction passionnante, opérationnelle et évolutive.

Pour ce recrutement basé à Grenoble Alpes Métropole (15 mn du centre ville – accès Tram E 20min) merci d'envoyer votre candidature à Antoine Maton, cabinet de recrutement Shamrock RH – candidat@shamrock-rh.fr - sous la référence SHAMROCK 684.

Soyez audacieux en m'appelant, vous trouverez facilement mon numéro sur le site de Shamrock Rh... A tout de suite !

Nous échangerons d'abord par téléphone et/ou Visio-conférence, puis nous nous rencontrerons sur Grenoble dans un second temps.

SHAMROCK

RH

CARRIÈRES ET RECRUTEMENT