

## DIRECTEUR ADMINISTRATIF ET FINANCIER H/F

ARRAS – 70/80 K€

### Contexte/environnement et raisons du recrutement :

Cette magnifique entreprise industrielle réalisant un chiffre d'affaires de 15 millions d'euros avec une équipe d'une centaine de personnes connaît une activité soutenue depuis de nombreuses années sur des marchés français et internationaux. L'outil de production performant, la qualité de ses produits et ses capacités d'innovation sont le fruit d'une forte exigence et d'une capacité de remise en cause.

### Descriptif de la mission :

Véritable bras droit de la Direction Générale, vous accompagnez la stratégie de l'entreprise avec une démarche de vision à long-terme et assurez principalement le pilotage de la gestion financière, comptable, budgétaire, juridique et informatique. Vos principales missions vous conduisent donc à :

- Animer, former et accompagner une équipe de trois personnes.
- Piloter l'intégralité de la production comptable, sociale et fiscale (une holding et une entreprise opérationnelle).
- Assurer le pilotage de la comptabilité fournisseurs, de la comptabilité clients et du crédit management (couverture Coface, crédoc...).
- Gérer l'ensemble du contrôle de gestion : calcul des prix de revient, suivi des affaires (marges, facturation...), tableau de bord hebdomadaire, reporting mensuel.
- Piloter toute la démarche budgétaire : budget annuel mensualisé et révisé, analyse des écarts, mise en place d'actions correctives, rôle d'alerte...
- Gérer la trésorerie et le financement, en relation avec les banques, avec un rôle d'anticipation permanent (financement d'opérations Export avec la Bpi...)
- Superviser les ressources humaines, l'administration du personnel, la paie et le droit social en relation avec le responsable Rh.
- Gérer la production juridique récurrente : secrétariat juridique, convocations, conseils, AG,...
- Assurer la relation avec les parties prenantes : Avocats, Banques, Commissaire aux Comptes,...
- Gérer des missions spécifiques : assurances, services généraux, contrats véhicules, bureautique...

### Profil et qualités recherchés :

De formation supérieure en finance/comptabilité de type Ecole supérieure de Commerce, Expertise Comptable, Master 2 option finance/gestion ou équivalent, vous justifiez d'une expérience significative d'au moins 7 ans à des responsabilités financières et comptables au sein d'une entreprise de type PME et/ou filiale de groupe. Vous pouvez aussi être issu d'un cabinet d'audit et d'expertise comptable.

Votre sens du service et votre sens aigu de l'organisation vous permettent de réussir et de vous épanouir dans ce poste très orienté vers le business et la proximité au manager propriétaire de l'entreprise.

Pour ce poste basé à Arras (62), vous pouvez envoyer votre candidature à Antoine Maton, Shamrock RH, à l'adresse mail suivante : [candidat@shamrock-rh.fr](mailto:candidat@shamrock-rh.fr), sous la référence Shamrock 687.

Soyez audacieux en m'appelant, vous trouverez facilement mon numéro sur le site de Shamrock Rh... A tout de suite !

**SHAMROCK**

RH

CARRIÈRES ET RECRUTEMENT

AA