

**Contexte/environnement et raisons du recrutement :**

Vous cherchez un poste dans un contexte porteur de sens ? Vous souhaitez accompagner une démarche collective et utile ? Alors n'hésitez pas à postuler ! Cette association du secteur médico-social emploie une équipe de 600 collaborateurs, anime un réseau d'une vingtaine d'établissements multi-activités et gère un budget d'environ 45 millions d'euros. C'est dans le cadre d'un remplacement et dans un contexte de transformation passionnant qu'elle recrute aujourd'hui son/sa Directeur Administratif et Financier.

**Descriptif de la mission :**

Rattaché(e) au Directeur Général, membre du Comité de Direction, votre fonction stratégique s'articule autour des grandes responsabilités suivantes :

- Assurer la mise en œuvre et l'exécution de la politique de l'association.
- Structurer, animer et optimiser la filière comptable et financière de l'ensemble des établissements avec l'équipe du siège (2 personnes), mais aussi avec les responsables financiers des différents pôles.
- Assurer la production des bilans, comptes de résultat, annexes, comptes administratifs, réponse budgétaire de l'association.
- Travailler de concert avec les différentes directions sur tous les sujets liés au contrôle de gestion, à l'analytique (répartition par activité) ou la prospective,
- Accompagner le Directeur Général dans tous les dossiers de financement (développement, investissements...).
- Piloter la gestion de trésorerie, l'ingénierie financière, les relations avec les organismes financeurs ainsi que les établissements bancaires.
- Assurer le suivi des travaux d'établissement de la paie.
- Participer à de nombreux dossiers spécifiques : suivi juridique, optimisation des processus, suivi des subventions, reporting pour les organismes financeurs, traçabilité de l'information, investissements et projets.
- Gérer la relation avec de nombreux interlocuteurs internes (Gouvernance, Direction des pôles, Direction de site...), et aussi en externe (organismes financeurs, autorités de tutelles, Commissaire aux Comptes, Banques...).
- Participer à la construction du plan budgétaire (CPOM) et produire les Etats Prévisionnels des Recettes et Dépenses (EPRR, EPRD).
- Gérer de nombreuses missions transversales confiées par le Directeur Général.

**Profil et qualités recherchés :**

De formation supérieure en économie/gestion/finance/comptabilité de type Master 1 ou 2 ou équivalent, DSCG... Vous présentez une expérience significative à des fonctions de responsabilités financières au sein d'une entreprise ou association. Un passage en début de carrière dans un cabinet d'expertise ou d'audit est apprécié. Une connaissance du secteur médico-social est un atout indéniable.

L'appétence pour échanger avec vos pairs dans les réseaux professionnels est la bienvenue. Vos qualités relationnelles, votre réactivité et votre sens des initiatives vous permettront de réussir dans ce poste aux enjeux majeurs.

Pour ce poste basé à proximité de Valenciennes, vous pouvez envoyer votre candidature sous la référence Shamrock 688 à Antoine Maton, Cabinet Shamrock RH : [candidat@shamrock-rh.fr](mailto:candidat@shamrock-rh.fr)

Soyez audacieux en m'appelant, vous trouverez facilement mon numéro sur le site de Shamrock Rh... A tout de suite !